

2023

Tilsynsrapport

Tilbuddets navn:

Værestedet Cafe Paraplyen



Indholdsfortegnelse

Tilbuddets stamoplysninger	3
Oplysninger om tilsynet	3
Den samlede vurdering	4
Anbefalinger	5
Beskyttet beskæftigelse/aktivitets- og samværstilbud.....	5
Selvstændighed og relationer	7
Målgruppe, metode og resultater	8
Sundhed og trivsel	10
Organisation og ledelse	12
Kompetencer	14
Fysiske rammer.....	16
Økonomi.....	17
Øvrige oplysninger	17
Datakilder.....	18

Tilbuddets stamoplysninger

Tilbuddets navn:
Værestedet Cafe Paraplyen
Adresse:
Vestergade 4B, 4690 Haslev
Kontaktoplysninger
Daglig leder/Anette Hougaard
Tilbudstype
Uvisteret værested jf. servicelovens § 104 Værestedet er en del af KFUM's sociale arbejde – privat tilbud
Målgruppe (Tilbudsportalen)
Stofmisbrug, alkoholmisbrug og andet socialt problem
Alder
18-85 år
Pladsantal
Tilbuddet er et uvisiteret værested

Oplysninger om tilsynet

Tilsynsrapporten er udarbejdet af tilsynskonsulent Ann Sibbern og Kristian Laugesen (økonomi).

Der er foretaget et anmeldt tilsyn d. 17. april 2023 med deltagelse i uddannelsesforløb for de frivillige i Cafe Paraplyen, samvær med brugere og frivillige samt kort interview af formanden for styregruppen. Socialtilsynet har ligeledes haft mulighed for at tale kort med landskonsulent fra KFUM's Sociale Arbejde.

Der har d. 4. maj 2023 været afholdt et fokusgruppeinterview med den daglige leder og souschef af Cafe Paraplyen.

De fysiske rammer har været besigtiget.

Temaerne i tilsynsrapporten er opbygget efter samme generiske kvalitetsmodel, som benyttes ved tilsyn hørende under lov om socialtilsyn, dog tilrettet i forhold til dette tilsyn. I de enkelte temaer indgår en høj, middel eller lav vurdering.

I tilsynsrapporten er inddraget oplysninger fra ledelse, formanden fra styregruppen, de frivillige medarbejdere, brugere af værestedet, Tilbudsportalen, tilbuddets hjemmeside, fremsendt materiale, serviceloven samt tidligere tilsyn.

Socialtilsyn Øst er blevet tilkøbt til dette tilsyn.

Bestillerkommune er fortsat ansvarlig for de myndighedsmæssige forpligtelser.

Lovgivning

Lovbekendtgørelse 2022-01-24 nr. 170 serviceloven § 148a.
Lovbekendtgørelse 2022 07-01 nr. 1109 lov om Socialtilsyn § 3.

Den samlede vurdering

Det er socialtilsynets vurdering, at Værestedet Cafe Paraplyen i høj grad leverer en indsats, der er i overensstemmelse med servicelovens § 104, hvor formålet bl.a. er at øge den enkeltes livskvalitet og deltage i sociale fællesskaber.

Det er socialtilsynet vurdering, at Værestedet Cafe Paraplyen i høj grad bidrager til at forebygge ensomhed ved, at brugerne og de frivillige medarbejdere har mulighed for at indgå i sociale fællesskaber ved at deltage i aktiviteter og arrangementer uden at blive registreret, idet værestedet er et uvisteret tilbud.

Værestedet har mange faste brugere, men der kommer også nye til.

I værestedet er der mulighed for at komme som bruger og/eller som frivillig medarbejder og indgå i konkrete opgaver i værestedet. Værestedet er bl.a. kendetegnet ved, at der er omkring 60 frivillige medarbejdere, som bidrager på forskellige vis i værestedet.

Betydningen af at kunne indgå som frivillig medarbejder opleves at bidrage til, at der er frivillige medarbejdere, som føler sig betydningsfulde, det kan skabe en form for arbejdsidentitet, men det opleves også at have betydning for fællesskabet og samhørigheden af værestedet.

Det er socialtilsynets vurdering, at værestedet med dets daglige tilbud, aktiviteter og arrangementer også kan bidrage til, at brugerne/de frivillige medarbejdere kan spejle sig i hinanden, hvor brugerne/de frivillige medarbejdere kan udvikle forskellige kompetencer, blive motiveret og/eller udfordret til at deltage i noget, som den enkelte ikke har prøvet før og også danne venskaber.

På baggrund af udsagn fra brugere og frivillige medarbejdere er det socialtilsynets vurdering, at der bakkes op om aktiviteter, arrangementer og samvær, og at der opleves en respektfuld tilgang til hinanden, accept, er med til at skabe indhold i dagligdagen og der opleves stor tilfredshed med værestedet.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet indgår i en hensigtsmæssig organisering med en ansvarlig ledelse i forhold til varetagelse af den daglige drift og opgaveløsning. Ledelsen vurderes at have såvel relationelle som faglige kompetencer og formår at koordinere og holde fokus på mangeartede ledelsesmæssige opgaver samtidig med, at der holdes fast i at udøve en diakonal og social indsats.

Det er socialtilsynets vurdering, at ledelsen fremstår faglig kompetent, engageret og prioriterer deltagelse i aktiviteter og samvær med brugerne og de frivillige medarbejdere og på fin vis formår at finde balancen mellem at være initiativtager, støtte og vejlede, men også trække sig.

Det er socialtilsynets vurdering, at de fysiske rammer og faciliteter understøtter formålet med indsatsen, men hvor den fysiske plads i høj grad udfordres ved større arrangementer og i hverdagen med mødeafholdelse, ved flere aktiviteter og mulighed for at udvikle værestedet. De fysiske rammer, som har en central beliggenhed gør adgangen til værestedet mere tilgængelig for brugerne og de frivillige medarbejdere men også i samspillet med det øvrige samfund.

Anbefalinger

Opfølgning af anbefalinger tilsynet i 2022

Selvstændighed og relationer

Socialtilsynet anbefaler, at tilbuddet fortsat arbejder på at bygge bro mellem værestedet og foreningslivet i kommunen.

Det fremgår af oplysninger fra tilsynet i 2023, at brugerne introduceres til forskellige foreninger.

Målgruppe, metode og resultater

Socialtilsynet anbefaler, at tilbuddet overvejer at slette hjemløshed som primær målgruppe på Tilbudsportalen.

Det fremgår af oplysninger fra tilsynet i 2023, at hjemløshed er slettet på Tilbudsportalen.

Anbefalinger fra tilsynet i 2023

Socialtilsynet anbefaler, at oplysninger om styregruppen tilrettes på Tilbudsportalen.

Socialtilsynet anbefaler, at der foretages en ca. optælling af brugere af værestedet.

Uddannelse og beskæftigelse

Værestedets åbningstider er ifølge hjemmesiden:

Mandag, tirsdag, torsdag og fredag kl. 9.00-15.00, onsdag kl. 9.00- ca. 20.00 og søndag kl. 9.00-12.00.

Om søndagen er det frivillige medarbejdere, som står for varetagelsen af værestedet med at åbne og lukke.

Alle borgere kan mandag, tirsdag, torsdag og fredag komme i værestedet og købe varm mad til frokost, få en kop kaffe, deltage i en aktivitet eller samvær. Der tilbydes gratis morgenmad alle dage undtagen lørdag. Onsdag aften er der fællesspisning i værestedet. Hver eftermiddag er der kaffe og kage.

Værestedet producerer varm mad til udbringning 5 dage om ugen, hvilket er stigende.

Opgaven varetages af en deltidsansat kok i værestedet samt med hjælp af frivillige i køkkenet og med udbringning af mad. Værestedets prioritering af varm mad bidrager også til en social kontakt både for de borgere, som får maden leveret men også for de brugere, som kommer og spiser deres varme mad i værestedet.

Af faste ugentlige aktiviteter er der tilbud om NADA, walk and talk, morgenmad og eftermiddagskaffe og kage. "Præstens hjørne" er et fast arrangement om måneden samt biograftur. Biografturene betegnes som filmfællesskaber, hvor både brugere og frivillige medarbejdere deltager. Efter filmen mødes man i værestedet og drøfter filmens budskab. Værestedet har en årlig ferietur samt frivilligfest, paraplyaftener, julefrokost, juleaften m.m. Udover dette arrangeres der heldagsture, som brugerne er med til at beslutte.

Det er ledelsen, som står for at planlægge de forskellige arrangementer og aktiviteter.

KFUM's sociale arbejde afholder også arrangementer, hvor brugerne/de frivillige medarbejdere kan deltage f.eks. KFUM-cuppen, hvor alle KFUM's institutioner mødes og dyster i teambuilding aktiviteter.

Værestedet har i 2022 besøgt Haslev Bowlingklub med henblik på at bowle men også introducere brugerne for lokale foreninger. Der har ligeledes været besøg i Haslev Petanqueklub og kommende besøg er i Faxe Paddeltennis Klub med samme formål.

Landsforeningen Af Væresteder har årlige arrangementer, men der har ikke i værestedet været tilslutning for deltagelse. Ledelsen oplyser, at landsforeningens arrangementer primært

foregår i Jylland med deltagelse af mange mennesker, hvilket begrænser deltagelsen for en del af værestedets brugere.

I værestedet tilbydes gældsrådgivning, retshjælp og konfliktmægling efter behov. Rådgivningen aftales med den konkrete borger og foregår primært i værestedet, men der kan undtagelsesvis også foregå rådgivning i en borgers hjem, såfremt helbredsmæssige forhold nødvendiggør det. Ledelsen oplever, at det bliver anvendt, og at det gør en forskel, at det kan foregå i værestedet. Der opleves en stigning i anvendelse af disse tilbud, der foretages dog ikke registreringer med antallet.

Der samarbejdes med dyreværnets mobile enhed "Frynseklivnikken", som også kommer forbi værestedet.

Ledelsen oplyser, at flere af brugerne er startet med at komme i værestedet og bliver måske efterfølgende frivillige medarbejdere i værestedet og indgår i forskellige arbejdsopgaver, hvilket kan være med udbringning af mad, som cafeværter eller med forskellige opgaver i køkkenet.

Det kan også være frivillige, som kan byde ind med faglige eller personlige kompetencer på andre områder, som giver værdi for brugerne i værestedet. En stor del af opgaverne i værestedet er herved med deltagelse af frivillige medarbejdere, hvor opgaverne kan være forskellige, idet ressourcerne hos den enkelte også kan være forskellig.

På hjemmesiden fremgår det bl.a., hvad det frivillige arbejde indebærer og hvilke opgaver, som man kan indgå i.

De adspurgte frivillige fortæller om deres arbejdsopgaver og udtrykker klarhed over arbejdsopgaver og med tider og dage. De frivillige medarbejdere oplever, at der udvises en stor tillid til dem, at de får tildelt et passende ansvar og gerne vil bidrage til værestedet. For nogle af de frivillige medarbejdere er deres deltagelse i værestedet en væsentlig del af deres hverdag, og hvor de føler sig betydningsfulde.

Ledelsen oplyser, at det i første omgang er vigtigt, at brugerne bliver trygge ved at komme i værestedet. Hvis en bruger ønsker at have små arbejdsopgaver, tilbydes den enkelte status som frivillig medarbejder og bliver tildelt større eller mindre opgaver tilpasset den enkeltes ønsker, kompetencer og ressourcer.

De frivillige medarbejdere indgår i et samarbejde 2 og 2, ofte med samme makker. Ledelsen ser også på sammensætningen af de frivillige medarbejdere, men afhænger også af den frivilliges ønsker for dage, tidspunkter og arbejdsopgaver. Det fremgår endvidere, at flere af de frivillige medarbejdere på Facebook har oprettet en Facebookgruppe, som de bl.a. anvender til at bytte vagter. Herved er de frivillige også sammen med forskellige personer og ikke konsekvent den samme makker.

Ledelsen vurderer, hvorvidt en bruger kan blive frivillig medarbejder i værestedet. Proceduren er, at man er "føl" hos en anden frivillig medarbejder. Herefter bliver opgaven tilrettet den enkelte. Der er udarbejdet konkrete arbejdsbeskrivelser, som løbende opdateres.

En frivillig medarbejder kan godt siges op/ophøre med funktion som frivillig, hvis der opleves en u hensigtsmæssig adfærd også over for de øvrige brugere. Der er klare regler for dette, som italesættes overfor de frivillige medarbejdere, men som ikke er nedskrevne.

Der er udarbejdet en medarbejderhåndbog til de frivillige medarbejdere.

Ledelsen oplyser, at der med de frivillige også tales om tavshedspligt, hvilket også fremgår af et fremsendt referat fra et personalemøde med de frivillige medarbejdere. Ledelsen oplever, at de frivillige medarbejdere overholder dette, men det tages løbende op på personalemøder, ligesom de frivillige medarbejdere også kan huske hinanden på det.

Både ledelsen og de frivillige medarbejdere har tidligere udtalt, at de ikke oplever, at de frivillige medarbejdere har en anden status i værestedet og/eller har mere indflydelse.

Der er ca. 60 frivillige medarbejdere tilknyttet værestedet.

Ledelsen oplyser endvidere, at såfremt der er brugere, som har brug for støtte i forbindelse med arbejdsmarkedets krav/skoleforløb m.m., tilbydes den enkelte bruger støtte, dialog, motivation for fastholdelse/gennemførelse af den iværksatte indsats, i det omfang det er muligt.

Ledelsen oplyser, at der bl.a. samarbejdes med Handelsstandsforeningen omkring forskellige årlige arrangementer i byen, hvor brugerne og de frivillige medarbejdere deltager. Kirken og KFUM's Sociale Arbejde har i sin tid initieret samarbejdsaftalen med kommunen, og selvom der ikke er et formaliseret arbejde, forsøger man at støtte op omkring hinandens arbejde. Der kommer også netværksmedarbejdere fra kommunen sammen med borgere og introducerer dem til værestedet.

Der er et samarbejde med kirken i Haslev, som også afholder arrangementer til fordel for værestedets diakonale og sociale arbejde.

Værestedet har flere aktiviteter og arrangementer udenfor værestedet.

Ledelsen har fokus på at prioritere synliggørelse og vidensdeling af værestedet, og at borgere skal føle sig velkommen i værestedet, derfor er det også vigtigt, at der sikres ordentlighed både visuelt men også i samværet med brugerne/de frivillige medarbejdere.

Temavurdering

Socialtilsynet vurderer, at værestedets indhold i høj grad bidrager til at understøtte meningsfulde arbejdsopgaver og aktiviteter for brugerne og de frivillige medarbejdere.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad skaber mulighed for, at brugerne og de frivillige kan udnytte deres fulde potentiale i forhold til at indgå i værestedet med arbejdsopgaver.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad prioriterer brugerne/de frivillige medarbejders inklusion med det omgivende samfund.

Selvstændighed og relationer

Det fremgår af både opslag i værestedet, på hjemmesiden, årsrapport og ledelsesberetning fra 2022 samt fremsendte referater fra styregruppemøder, personalemøder og brugermøder, at der iværksættes mange relevante og forskellige aktiviteter/arrangementer både i- og ud af huset.

Det fremgår af oplysninger, at værestedet har modtaget flere donationer, hvilket muliggør at mange af aktiviteterne/ture er gratis at deltage i, hvilket giver brugerne/de frivillige medarbejdere mulighed for at deltage i ture, som de grundet økonomi ellers ikke vil kunne deltage i.

Ledelsen oplyser, at fokus på aktiviteterne bl.a. skyldes, at brugerne/de frivillige medarbejdere ikke kommer andre steder på grund af økonomi, og nogle af brugerne/de frivillige medarbejdere ikke kan rummes andre steder. Aktiviteterne er der fordi, at flere af brugerne/de frivillige medarbejdere ikke har mulighed for ellers at deltage i arrangementer, ture m.m., men også for at skabe relationer mellem brugerne/de frivillige medarbejdere. Der tænkes også i, at aktiviteterne skal ramme forskellige målgrupper.

De forskellige aktiviteter og ture bidrager også til, at der rykkes grænser for brugere og frivillige medarbejdere.

Ledelsen er på og til stede og bruger mange resurser på at få den enkelte men også fællesskabet til at fungere både med brugere og/eller de frivillige medarbejdere.

Det fremgår af oplysninger fra ledelsen og fremsendt materiale, at værestedet har etableret en støtteforening. Støtteforeningen er etableret med henblik på at understøtte driften med økonomiske midler f.eks. ved at sælge støttebeviser og reklamere for værestedet. Foreningen er endnu ikke aktiv, da der mangler resurser i foreningen.

Socialtilsynet har ved tilsynet deltaget i kaffe og samvær for brugere i værestedet samt kursus for de frivillige medarbejdere. Der opleves en god atmosfære og respekt imellem alle i værestedet.

Brugerne og de frivillige medarbejdere giver udtryk for, at samværet er godt, der etableres venskaber og man hjælper hinanden.

På baggrund af oplysninger fra ledelsen, brugere, frivillige medarbejdere og observationer ved tilsynet er det socialtilsynets indtryk, at der både på individ- og gruppeplan arbejdes med brugerne og de frivilliges selvstændighed og relationer, idet der løbende pågår drøftelser om, hvordan man er sammen, der etableres venskaber mellem brugerne og/eller frivillige, og der kan forekomme individuelle samtaler om relationer. Samtidig er en væsentlig del af tilbuddets indsats også at skabe succesoplevelser for brugerne/de frivillige medarbejdere f.eks. ved at brugerne kan indgå i konkrete arbejdsopgaver, hvilket også bidrager til at styrke borgernes selvstændighed.

Der henvises også til tema – kompetencer.

Temavurdering

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad har opmærksomhed på brugerne/de frivillige medarbejders selvstændighed.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad støtter brugerne/de frivillige medarbejdere i deres relationer og sociale kompetencer.

Socialtilsynet vurderer, at brugerne/de frivillige medarbejdere i høj grad har mulighed for at indgå i sociale relationer.

Målgruppe, metode og resultater

Ledelsen beskriver, at fælles for brugerne af værestedet er *ensomhed*, hvilket måske i højere grad betegner værestedet som en social cafe, hvilket herved giver lidt udfordringer i forhold til afkrydsning af målgrupper på Tilbudsportalen.

Ledelsen oplyser, at der ikke er sket ændringer i værestedets målgruppe, men at valgte målgrupper på Tilbudsportalen ikke er de primære målgrupper. Der er brugere af værestedet med alkoholmisbrug og stofmisbrug, som også er angivet på Tilbudsportalen, dog ses disse brugere som oftest ikke i deres massive misbrugsperioder. Ledelsen vurderer, at dette skyldes, at brugerne i disse perioder søger lignende relationer, eller at deres funktionsniveau herved er nedsat og betyder isolation til følge. Ofte ses brugere med misbrug sidst på måneden, hvor de kommer og deltager i fælles morgenmad.

Der kommer også brugere, som har forskellige psykiske udfordringer.

Der opleves ikke umiddelbart brugere med hjemløshed, hvilket herved nu er slettet på Tilbudsportalen.

Ledelsen har estimeret en bruttogruppe på ca. 150 brugere årligt, og vurderer at have kontakt med ca. 50 brugere dagligt. Der foretages ikke en mere konkret optælling af brugere, hvilket ledelsen fremadrettet vil overveje.

Ledelsen samt de adspurgte frivillige oplyser, at det primært er midaldrende og ældre borgere, som anvender værestedet. Dette fremgår også af observationer ved tilsynet.

Ledelsen oplyser, at selvom mange af værestedets brugere er faste brugere kommer der også nye til. Brugere kan komme selv, blive henvist fra sagsbehandler eller komme med en mentor. Generelt oplever ledelsen, at der er tale om mere krævende og udfordrede brugere. Ledelsen henvender sig altid til en ny bruger og får en snak/giver et indblik i værestedets aktiviteter m.m. Ledelsen oplyser endvidere, at det på personalemøder bl.a. drøftes, hvordan der tages imod nye brugere, idet de frivillige både skal føles sig "klædt på" til opgaven, både

hvis det er brugere med forskellige udfordringer men også så der tages godt imod en ny bruger af værestedet. Dette fremgår også af fremsendt referat fra et personalemøde. Ledelsen oplyser, at der igennem de sidste måneder har været flere brugere i værestedet men også frivillige, som også kommer, selvom de ikke har en arbejdsopgave den pågældende dag.

Flere brugere og frivillige fortæller, at de er kommet i værestedet i flere år, og at de kommer grundet fællesskabet. Nogle indgår herved også i opgaver som frivillige. Der opleves en god stemning med en forudsigelig hverdag, hvor medarbejdere/ledelse er gennemgående. Ledelsen oplyser bl.a., at der blandt de ældre og udsatte borgere, resursestærke og mindre resursestærke opstår et møde, hvor der kan foregå en spejling, hvor bl.a. venskaber og sociale kompetencer udvikles, hjælp tilbydes og der opleves en gensidig accept af hinanden.

Ledelsen oplyser, at der også engang i mellem kan være enkelte børn, som deltager i en aktivitet sammen med deres forældre eller bedsteforældre. Ledelsen oplever, at værestedet godt kan rumme dette, idet der er krav om, at børn altid skal følges med en voksen, og at det er forældrene/bedsteforældrene, som skal påtage sig ansvaret for deres barn/børn, hvilket de også gør. Ledelsen har ikke oplevet udfordringer med dette, og fornøjelsen/glæden deles også med de andre brugere/frivillige medarbejdere.

Det fremgår af oplysninger, at der tidligere har været indhentet børneattester hos de frivillige medarbejdere, hvilket ikke gøres mere, idet der ikke er arrangementer/aktiviteter for børn. Dette drøftes også løbende i KFUM regi.

På Tilbudsportalen angives følgende faglige tilgange og metoder:

Den anerkendende tilgang, de små skridts metode, den motiverende samtale (MI), den værdsættende samtale (appreciative inquiry).

Ved spørgsmål om ledelsen bliver inspireret til at erhverve sig ny viden om metoder og tilgange fremgår det, at de bl.a. løbende sparrer med andre væresteder. Seneste viden om metoder er om low arousal.

Socialtilsynet vurderer, at faglige tilgange og metoder er relevante i forhold til målgruppen. Der henvises også til tema – kompetencer.

Cafe Paraplyen er et uvisiteret værested, og der er herved ikke krav om dokumentation. Værestedet udarbejder derfor ikke mål/delmål eller dokumenterer på opfølgning af individuelle mål og resultater.

Jf. oplysninger på Tilbudsportalen og fra ledelsen fremgår det, at der i værestedet udarbejdes arbejdsbeskrivelser for de frivillige medarbejdere, og der kan sættes udviklingsmål i samarbejde med den enkelte i respekt for dennes ønsker og muligheder.

Ved frivillighedssamtalen aftales, hvilken aktivitet der skal deltages i. De frivillige medarbejders arbejdsopgaver er fleksible, detaljen om forventninger og særhensyn til den enkelte er noget ledelsen, og de øvrige frivillige medarbejdere er vidende om, idet de kender hinanden.

Der følges løbende op med den enkelte i forhold til, hvordan det fungerer med arbejdsopgaver og/eller eventuelle nye handleanvisninger, og om der er behov for at justere opgaver.

Der følges løbende op på de enkelte arbejdsbeskrivelser.

Ansatte mødes jævnligt for at drøfte mål/erfaringer med den sociale indsats, og de ansatte prioriterer her, når der er særlige opgaver m.h.t. til udsatte brugere. Ansatte mødes med frivillige dagligt og på et månedligt personalemøde. Her drøftes erfaringer, uformelle mål og udvikling.

Socialtilsynet er oplyst om, at værestedet anvender "One-Drive" som kommunikations- og dokumentationssystem i forhold til de få oplysninger, der er omfattet af Datatilsynets rammer for personhenførbare oplysninger. Ledelsen oplyser, at "One-Drive" er godkendt af Datatilsynet.

Det er socialtilsynets vurdering, at værestedet som uvisiteret værested herved ikke kan vurderes højere i forhold til dokumentation af mål og opfølgning af mål. Dette gælder også i

nogen grad i forhold til resultatdokumentation med henblik på at synliggøre og forbedre værestedets indsats, hvilket tilbuddet kan overveje at være mere nysgerrige omkring f.eks. med inddragelse af en brugerundersøgelse.

Temavurdering

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad har en tydelig målgruppebeskrivelse.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad formår at skabe sammenhæng mellem målsætning, målgruppe og metoder.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad anvender relevante metoder og tilgange.

Socialtilsynet vurderer, at brugerne og de frivillige medarbejdere i høj grad trives og udvikles som et resultat af værestedets metoder og tilgange.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i lav grad arbejder systematisk med mål, dokumenterer og følger op herpå.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i lav grad benytter resultatdokumentation til at synliggøre og forbedre værestedets indsats.

Sundhed og trivsel

Brugere og frivillige medarbejdere giver udtryk for, at de føler sig velkommen i værestedet. Flere af brugerne/de frivillige medarbejdere kommer jævnligt og oplever en god stemning, får venskaber og man hjælper hinanden.

Socialtilsynet har også ved dette tilsynsbesøg adspurgt brugere/de frivillige medarbejdere, hvorvidt de kan pege på områder, der kan forbedres og/eller udvikles. Der peges på, at de fysiske rammer godt kan opleves at begrænse aktiviteter, men ellers er de generelt tilfredse med værestedet.

Der afholdes kontinuerligt brugermøder, hvor der sker inddragelse af brugerne/de frivillige medarbejdere med f.eks. aktiviteter, ture og arrangementer.

Der afholdes også personalemøde for de frivillige medarbejdere, hvor de frivillige medarbejdere inddrages i planlægning og afholdelse af aktiviteter og arrangementer. På baggrund af udtalelser fra brugere og frivillige medarbejdere, er det socialtilsynets indtryk, at brugere og de frivillige medarbejdere oplever medbestemmelse omkring aktiviteter, arrangementer og arbejdsopgaver.

Værestedet har løbende fokus på sundhedsfremmende aktiviteter som rygestop, NADA og tilbud om ugentlige gåture. Der har løbende været inddraget relevante sundhedsfremmende tiltag som f.eks. orientering om tandplejemuligheder for udsatte og økonomisk trængte samt "kostskolen" med sund kost og levestil med tilbud om deltagelse af brugere og frivillige.

Ledelsen oplyser, at de forsøger at være opmærksomme på brugerne/de frivillige medarbejders generelle helbredsmæssige forhold, og her kan opfordre til at kontakte relevante sundhedsinstanser eventuelt med støtte fra ledelsen. Kommunens gadeplansteam bestående af en socialrådgiver og en sygeplejerske kommer regelmæssigt forbi, hvor brugerne og de frivillige medarbejdere herigennem også har mulighed for en samtale.

Det fremgår af oplysninger fra ledelsen, at der generelt er fokus på brugerne og de frivillige medarbejders trivsel, hvilket både foregår mellem brugerne, de frivillige medarbejdere, ledelsen og de faste medarbejdere. Ledelsen udtaler, at de oplever, at flere af brugerne ikke har et netværk udover værestedet, da de ikke føler sig accepteret og inkluderet.

Ledelsen prioriterer tid til en samtale, hvis en bruger spørger, men det kan også være, hvis ledelsen bliver opmærksom på en bruger og/eller frivillig medarbejders humør eller mistrivsel. Ved tilsynet, er der brugere og frivillige som bekræfter, at de betragter værestedet som deres netværk.

Ledelsen oplyser, at der er en opmærksomhed rettet mod minimering af ensomhed og isolation, også hvis brugere/frivillige medarbejdere ikke har været i værestedet i en periode. Ledelsens samarbejde med bl.a. gadeplansmedarbejdere fra kommunen gør, at man herigennem forsøger at følge op på fraværende brugere og deres trivsel.

Idet værestedet er et uvisiteret værested jf. § 104 i lov om social service er der ikke lovhjemmel til, at der må foretages magtanvendelser.

Ledelsen oplyser, at de har kendskab til magtanvendelsesreglerne og bekræfter, at der ikke forekommer magtanvendelser.

Ledelsen oplyser, at der ikke har været episoder med vold eller overgreb, men at der har været enkelte episoder med grænseoverskridende adfærd, hvilket omhandler en konkret bruger.

Der tales med de frivillige medarbejdere om, hvordan den pågældende bruger skal håndteres og/eller andre konfliktsituationer, dog er det ledelsen, som håndterer situationen, såfremt det forekommer.

Ledelsen beskriver, at de er opmærksomme på eventuelle konflikter og forsøger herved at tage konflikten i opløbet ved at få en afsides snak med den pågældende bruger. Det kan både være, hvis en bruger eller en frivillig medarbejder udviser en uhensigtsmæssig adfærd, eller hvis der drikkes alkohol på matriklen.

På personalemødet drøftes det, hvis der har været episoder eller svære oplevelser.

Ledelsen, de frivillige medarbejdere og brugere udtrykker, at der generelt opleves en god tone, hvilket også blev observeret ved tilsynet.

Ledelsen oplyser, at de er opmærksomme på, hvordan de frivillige medarbejdere indgår i opgaverne uden at påtage sig en bestemmende rolle, hvor ledelsen sparrer og vejleder. Idet ledelsen har kendskab til de frivillige medarbejdere vælges også, hvem der kan varetage opgaverne, hvis f.eks. ledelsen ikke er tilstede for at undgå konflikter mellem brugere og frivillige medarbejdere. Samtidig er det også en prioritering af ledelsen, at de frivillige medarbejdere ikke skal påtage sig det ansvar.

Landsforeningen Af Væresteder har defineret samværsregler, som hænger synligt i værestedet, hvor det fremgår, hvad der tolereres af opførsel.

Der henvises også til tema – kompetencer.

Temavurdering

Socialtilsynet vurderer, at brugerne og de frivillige medarbejdere i høj grad trives i værestedet.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad understøtter brugerne og de frivillige medarbejders selv- og medbestemmelse.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad har fokus på sundhedsfremmende aktiviteter.

Socialtilsynet vurderer, at ledelsen i høj grad har kendskab til reglerne vedrørende magtanvendelser.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad forebygger, håndterer og dokumenterer vold og overgreb.

Organisation og ledelse

Værestedet Cafe Paraplyen drives af KFUM's Sociale Arbejde, hvis formål er at yde en diakonal og social indsats på folkekirkelig grund der, hvor der er behov.

Cafe Paraplyen består af en styregruppe med 10 medlemmer inklusiv den daglige leder og souschef af værestedet heraf 1 repræsentant for de frivillige, som er udpeget af de frivillige medarbejdere, 2 medlemmer udpeget af Haslev menighedsråd 4 medlemmer, som er udpeget af KFUM's Sociale Arbejde samt 1 plads, som tilbydes Faxe Kommune. Ledelsen og formanden for styregruppen oplyser, at der aktuelt er 2 ledige pladser i styregruppen.

Ledelsen oplyser, at der ved en ledig plads i styregruppen drøftes behovet, menneskesynet og de faglige kompetencer.

Ledelsen oplyser, at der opleves en arbejdende bestyrelse, som indgår i et samarbejde med udgangspunkt i KFUM's Sociale Arbejdes værdigrundlag, der herved sætter rammerne for værestedets daglige drift og strategiske udvikling.

Ledelsen oplever et godt samarbejde med medlemmerne i styregruppen, og at styregruppen anerkender og bakker op om ledelsens arbejde. Medlemmerne af styregruppen er repræsenteret med forskellige kompetencer og bidrager med viden, erfaring og har en aktiv og deltagende rolle i værestedets drift og indgår i en fordeling af opgaverne.

Jf. referater fra styregruppemøderne fremgår det, at der drøftes opfølgning af kursusforløb for de frivillige medarbejdere, budgetopfølgning, arbejdsmiljø, orientering, afholdte og kommende aktiviteter samt den etablerede støtteforening.

Der afholdes ca. 4 styregruppemøder om året.

Styregruppen har drøftet visioner på et styregruppemøde d. 13. januar 2022. Det fremgår her, at der vil være fokus på tre emner heraf – etablering af støtteforening, kursus for frivillige og de fysiske rammer. Formanden for styregruppen bekræfter, at der er et ønske om andre fysiske rammer, idet visioner for værestedet begrænses af de nuværende rammer.

Ledelsen består af en daglig leder og en souschef, som er uddannet henholdsvis socialrådgiver og pædagog, begge erfaring med målgruppen. Socialtilsynet har tidligere modtaget oplysninger om ledelsens uddannelse og kompetencer. Souschefen af tilbuddet er aktuelt påbegyndt en lederuddannelse.

Socialtilsynet oplever fortsat en ledelse, som har relevante kompetencer i forhold til at lede tilbuddet, og som besidder et stort engagement og indlevelse i omtale af og samvær med brugerne og de frivillige medarbejdere. Frivillige medarbejdere udtaler, at de oplever en ledelse, som udviser respekt og prioriterer tid til at være sammen med dem og brugerne af værestedet.

Ledelsen har oparbejdet et stort kendskab til brugerne og de frivillige medarbejdere, hvor støtte og vejledning i forhold til, hvad der optager brugerne og de frivillige medarbejdere er en del af hverdagen i værestedet og samværet.

Det er socialtilsynets oplevelse, at ledelsen formår at have fokus på en forholdsvis stor palet af forskellige ledelsesmæssige opgaver samtidig med, at der opleves en bevidst prioritering i forhold til at være synlig, tilgængelig, deltagende i værestedet og i samværet med brugerne og de frivillige medarbejdere, hvilket også kan være nødvendigt i forhold til værestedets resurser og for at kunne imødekomme brugerne og de frivillige medarbejders behov og mulighed for støtte, vejledning og en samtale, hvis der er behov for det.

Ledelsens overordnede fokus er brugerne, de frivillige medarbejdere, samarbejde med styregruppen, KFUM's Sociale Arbejde, kommune, øvrige samarbejdspartnere og søgning af donationer. Leder oplyser, at det kræver en stor fleksibilitet fra ledelsen at kunne nå omkring det hele, hvilket også kan være resursekrævende, når de kun er få medarbejdere.

Det fremgår af oplysninger på Tilbudsportalen, at der tilbydes ekstern supervision.

Ledelsen oplyser, at de ikke modtager supervision. Dette har været drøftet med styregruppen, og der er nu sat midler af til supervision.

Ledelsen oplyser endvidere, at de løbende sparrer med hinanden. Ledelsen har indført en fast mødedag om måneden, hvor der afholdes ledermøde.

Ledelsen sparrer med kollegaer via KFUM's Sociale Arbejde og med styregruppen. Møderne afholdes ved fysisk fremmøde en gang om året og øvrige møder afholdes virtuelt. Ledelsen i værestedet deltager også i responsgrupper, hvor de på skift mødes med andre ledere, hvor udveksling af erfaringer og inspiration er på dagsordenen. Som udgangspunkt gives informationer og orientering til de øvrige medarbejdere og frivillige ved personalemøderne. Personalemøderne afholdes hver anden måned. Der er fremsendt referater fra seneste afholdte personalemøder. Ved personalemøderne drøftes bl.a. arbejdsopgaver, afholdte og kommende arrangementer, nyt fra styregruppen, retshjælp, nye brugere, årsregnskab, Fødevarekontrollen samt orientering. Der afholdes ligeledes brugermøder 3-4 gange om året. Værestedet er repræsenteret i Udsatterådet i Faxe Kommune, hvor der bl.a. tales om Udsatterådets arbejde, information om tandpleje, borgerrådgiver, åbningstider, aktiviteter og arrangementer.

Ledelsen udtrykker, at brugernes behov først og fremmest prioriteres. Deres arbejdsdag tilrettelægges med udgangspunkt i brugerne, fysisk tilstedeværelse og tilgængelighed samt deltagelse i aktiviteter og arrangementer. Ledelsen udtaler endvidere, at de så vidt muligt prioriterer begges tilstedeværelse for at få hverdagen til at fungere med brugerne, aktiviteter m.m.

De administrative opgaver må derfor ofte udskydes.

På baggrund af oplysninger fra brugere, frivillige og ledelsen er det socialtilsynets indtryk, at ledelsen er deltagende i aktiviteter og arrangementer og også tilgængelig i hverdagen med mulighed for at indgå i en snak, hvis en bruger og/eller frivillig medarbejder har brug for det. Brugere og frivillige medarbejdere anerkender ledelsen for deres engagement.

Ledelsen nævner bl.a., at de ved aktiviteter og arrangementer generelt oplever en større brugerdeltagelse, hvis de deltager fremfor, at frivillige medarbejdere alene står for og deltager i aktiviteten.

Det fremgår af oplysninger, at sygefraværet er lavt, og at personalegennemstrømningen er 0%.

Det fremgår af medarbejderhåndbogen og af oplysninger fra ledelsen, at der ønskes et sundt og trygt arbejdsmiljø for alle. Alle medarbejdere skal følge ledelsens henstillinger, ligesom det forventes, at man holder sig orienteret om sikkerhedsforskrifterne.

Af sikkerhedshensyn må ingen medarbejdere være alene i caféen åbningstiden. Der skal som minimum være 2 medarbejdere/frivillige til stede.

Ledelsen arbejder for, at indholdet i og betingelserne for arbejdet giver de bedste muligheder for et godt psykisk arbejdsmiljø, hvor fokus er, at medarbejderne ikke udsættes for fysiske eller psykiske overgreb f.eks. vold, trusler, misbrug, chikane eller mobning.

Den daglige omgang med hinanden skal være præget af respekt og tolerance, både verbalt, fysisk, psykisk og kulturelt, hvilket italesættes af ledelsen i samvær med brugerne og de frivillige medarbejdere.

På personalemøderne opfordres medarbejderne desuden til at dele evt. oplevelser, der kan påvirke arbejdsmiljøet negativt.

Der afholdes medarbejderudviklingssamtaler i form af GRUS (grupper), hvor arbejdsfunktionerne, trivsel m.m. drøftes ud fra en i forvejen fastsat ramme. Det tilstræbes, at samtalerne afholdes årligt, hvilket bekræftes af de frivillige og ledelsen.

Enkelte frivillige – med meget selvstændige og isolerede opgaver deltager ikke.

Det fremgår af oplysninger fra ledelsen, at det fysiske arbejdsmiljø drøftes på personalemøder med de frivillige. Her spørges ind til, om der opleves uhensigtsmæssigheder i cafeen/forbedringer m.m.

Temavurdering

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad har en kompetent og ansvarlig ledelse.

Socialtilsynet vurderer, at værestedets organisering i høj grad har fokus på den strategiske udvikling.

Socialtilsynet vurderer, at ledelsen i høj grad prioriterer tilgange og tiltag der medvirker til trivsel for medarbejdere og de frivillige.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad prioriterer interne fora til faglig og personalemæssig sparring.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad prioriterer ressourcer, som kan imødekomme brugerne/de frivillige medarbejders behov for kontakt, støtte og vejledning.

Kompetencer

Socialtilsynet har ved tidligere tilsyn modtaget cv og ansættelsesbeviser for den daglige leder, stedfortræder og kokken. Heraf fremgår uddannelse og formelle kompetencer. Der er ansat 4 medarbejdere – 1 leder, 1 souschef (begge på fuld tid), 1 deltidskok og 1 rengøringsassistent 6 timer om ugen.

Den daglige leder oplyser, at medarbejderne skal være medlem af folkekirken ved ansættelsen.

Socialtilsynet er orienteret om, at de frivillige medarbejdere, som varetager den juridiske og økonomiske rådgivning samt konfliktmægling, som tilbydes i værestedet ligeledes har relevante kompetencer.

De frivillige medarbejdere, som deltager i opgaver i produktionskøkkenet har deltaget i hygiejnekursus.

Ledelsen oplyser, at der kan være stor forskel på de frivilliges ressourcer, hvorpå opgaver tilpasses. Diversiteten bidrager til en spejling på forskellig vis og er med til at løfte fællesskabet og opgaveløsningen.

Socialtilsynet har med ledelsen drøftet værdigrundlaget og dermed den diakonale og sociale indsats. På tilbuddets hjemmeside fremgår det, at værdigrundlaget for Cafe Paraplyen er det kristne menneskesyn. Tilbuddet er åbent for alle, men henvender sig først og fremmest til borgere, der er psykisk og socialt udsatte, og som har brug for at komme et sted, hvor de bliver mødt på en ligeværdig og respektfuld måde.

Det betyder, at der arbejdes ud fra et positivt menneskesyn og en tro på, at den enkelte har kræfter og ressourcer til at bibringe sig selv og fællesskabet noget værdifuldt.

Ledelsen oplyser, at værestedet handler om at kunne udvise næstekærlighed, rummelighed og imødekommenhed, – at nye skal kunne føle sig velkommen.

Det er socialtilsynets oplevelse, at tilbuddets værdigrundlag også er det, som brugerne/de frivillige mødes med i praksis.

Ledelsen oplyser, at der ikke er ændringer i forhold til oplyste faglige tilgange og metoder, som angives på Tilbudsportalen.

Ledelsen kan på fin vis redegøre for tilbuddets faglige tilgange og metoder, og hvordan disse anvendes i praksis. Den daglige leder nævner, at man forsøger at møde brugerne/de frivillige, hvor de er, være med til at få dem til at tro mere på sig selv og skabe små succes historier. Fokus er også, at brugerne/de frivillige bryder nogle grænser, kan spejle sig i andre og motivere de brugere, som er meget lidt aktive.

Ledelsen oplyser, at de er opmærksomme på, at de har samme tilgang til brugerne/de frivillige medarbejdere, og sparer også med hinanden.

Ledelsen forsøger at få flere brugere til at indgå i det frivillige arbejde i værestedet med små opgaver, hvilket kan bidrage til små succes historier – ved de små skridts metode.

Der er udarbejdet en medarbejderhåndbog for de frivillige medarbejdere, som tidligere har været fremsendt. Medarbejderhåndbogen er overskuelig og dækker fint og bredt med relevante emner. Det fremgår bl.a., at før ansættelsen af en medarbejder foretager lederen af

værestedet en ansættelsessamtale med den pågældende. Her orienteres om alle væsentlige forhold og om KFUM's Sociale Arbejdes formål og værdigrundlag. Medarbejderen tilkendegiver over for lederen at ville respektere dette grundlag. Derefter aftales sædvanligvis et introduktionsforløb, hvor den nye medarbejder følger en eller flere af de erfarne medarbejdere i de forskellige arbejdsområder – og efterfølgende aftales specifikt opstart og arbejde.

Det fremgår ikke umiddelbart af budgettet, at der er afsat midler til kompetenceudvikling eller midler til supervision.

Jf. medarbejderhåndbog ses et afsnit vedr. kurser, hvor det fremgår, at Faxe Frivilligråd afholder kurser flere gange årligt. Disse kurser er gratis, og medarbejderne opfordres til at holde sig orienteret om kurserne samt at deltage i relevante kurser.

KFUM's Sociale Arbejde tilbyder hvert andet efterår alle frivillige deltagelse i frivilligtræf.

Træffet er gratis og transportomkostninger betales af Café Paraplyen.

KFUM's Sociale Arbejde tilbyder årligt specifikke arbejdsrelevante kurser. Det er ledelsen, der indstiller.

KFUM's Sociale Arbejde udbyder også kurser og uddannelser, hvorfra den daglige leder og stedfortræder udvælger, hvad der er relevant i forhold til brugergruppens behov.

Herudover deltager den daglige leder og stedfortræder i KFUM's Sociale Arbejde med leder og stedfortrædermøder samt lederdage med fagligt indhold.

Ledelsen oplyser, at der i 2023 er prioriteret det igangværende kursusforløb for de frivillige og lederuddannelse for souschefen.

Det fremgår af oplysninger, at der i 2023 er igangsat en kursusforløb for de frivillige medarbejdere med i alt 6 kursusdage omhandlende kommunikation. Ledelsen oplyser, at kurset udspringer af et ønske fra de frivillige medarbejdere i 2022, da der har været italesat klinedannelser. Værestedet fik i 2022 bevilliget midler til afholdelse af forløbet.

Der er ansøgt midler til et selvstændigt og efterfølgende kursusforløb omkring konflikthåndtering.

Kurset omtales Uddannelse i Hjerterum og er forestået i samarbejde med Filadelfia Uddannelse.

Socialtilsynet har deltaget i den 5. kursusdag sammen med bl.a. ledelsen, formanden for styregruppen og de frivillige medarbejdere. 18 frivillige medarbejdere deltog. Temaet omhandlede – hvordan opfylder jeg min opgave som frivillig?

Ledelsen og formanden for styregruppen deltager i hele forløbet som observatører.

Ikke alle frivillige deltager i forløbet men primært de frivillige, som har mest kontakt med brugere af værestedet.

Socialtilsynet har adspurgt frivillige medarbejdere om deres oplevelse af forløbet. Flere af dem udtaler, at det i begyndelsen var lidt grænseoverskridende, idet de også blev spurgt om forskellige oplevelser m.v. Der bliver bl.a. udtalt, at de er blevet mere modige, har lært nye faglige begreber, tør være sig selv og i højere grad tænker over, hvordan man som frivillig tager imod nye brugere, hvordan man kommunikerer med andre og generelt være mere inkluderende.

Ved deltagelse oplevede socialtilsynet et stort engagement, deltagende frivillige, som også indgik i samtale omkring emner som etik, menneskesyn, faglighed, tillid, kommunikation m.m., hvor det for nogle af de frivillige medarbejdere også var udfordrende, da forudsætningerne er forskellige.

Facilitator formåede på fin vis at omsætte begreber og inddrage alle, så alle kunne være deltagende.

Ledelsen oplyser, at hensigten med kurset er, at de frivillige skal kunne nedbryde grupperinger og opnå en højere grad af selvværd og tale med hinanden, hvis der er et eller andet, som ikke fungerer – dette ud fra en fælles referenceramme både mellem de frivillige medarbejdere men også med brugerne. Ligeledes er ønsket at styrke samhørigheden og fællesskabet. Ledelsen oplever forbedringer og en ændret kultur.

Temavurdering

Socialtilsynet vurderer, at værestedets medarbejdere og ledelse i høj grad har relevante faglige, relationelle og personlige kompetencer.

Socialtilsynet vurderer, at ledelsen i høj grad kan redegøre for faglige tilgange og metoder.

Socialtilsynet vurderer, at værestedet i høj grad har en kompetenceudviklingsplan der sikrer, at ledelse, medarbejdere og frivillige medarbejdere opdateres med de nødvendige kompetencer.

Fysiske rammer

De fysiske rammer består af et produktionskøkken, en lille fællesrum i forbindelse med indgangen til værestedet, et større fællesrum, personaletoilet, medarbejder//brugertoilet, et lille kontor til ledelsen og et lidt større mødelokale, som også anvendes af gældsrådgivere, retshjælpen samt konflikthåndtering. Mødelokalet anvendes også til opbevaring af varer og med køleskabe.

Der er handicapvenlige adgangsforhold til toiletfaciliteter og det store fællesrum. Der er rampe til kørestolsbrugere ved gadeindgang.

Værestedet er beliggende midt i Haslev by, hvilket herved gør adgangen let tilgængelig for brugerne.

Ledelsen oplyser, at der løbende foretages en vedligeholdelse af de fysiske rammer, men at forandringerne også skal komme løbende, idet omstillingsparathed kan være svær for brugerne/de frivillige medarbejdere.

Ledelsen oplyser, at der ved afholdelse af aktiviteter er begrænset plads f.eks., hvis der afholdes en gruppeaktivitet kan det være forstyrrende for både værestedets brugere, som opholder sig i fællesrummet men også for de brugere, som indgår i gruppeaktiviteten. Socialtilsynet kan bekræfte dette ved deltagelse i gruppeaktivitet i 2022 og ved deltagelse i kursusforløb for de frivillige i 2023, hvor værestedet her må lukke, da værestedet kun har det ene fællesrum.

Det fremgår af oplysninger fra formanden for styregruppen og ledelsen af værestedet, at visioner og udvikling af værestedet begrænses med de nuværende fysiske rammer.

Der pågår fortsat en drøftelse af nye lokaler, da værestedet har behov for mere plads, hvilket både vil bidrage til en større fleksibilitet i lokaleanvendelse med bl.a. mulighed flere forskelligartede aktiviteter på samme tid for brugerne men også mere hensigtsmæssige mødelokaler for ledelse og nuværende samarbejdspartnere, som anvender mødelokale i værestedet.

F.eks. nævnes det, at aktiviteten NADA ikke har et rum, som kan anvendes i værestedets åbningstid. Kontor og mødefaciliteter for ledelsen opleves heller ikke at være optimal med mødeaktivitet.

Der er bl.a. tanker om at indtænke andre udsatte grupper i nye og større fysiske rammer/lokaler, afklare muligheder for fremskudt sagsbehandling og/eller andre samarbejdspartnere i den kommunale forvaltning.

Ledelsen oplyser ved tilsynet, at situationen omkring nye lokaler fortsat ikke er afklaret.

De adspurgte brugerne og frivillige oplyser, at de fysiske rammer giver mulighed for socialt samvær, og også fungerer godt i det daglige, dog begrænses pladsen, når der f.eks. er arrangementer, da pladsen i det store fællesrum bliver for trang.

Det er socialtilsynets indtryk, at brugerne og også de frivillige medarbejdere har et ejerskab i forhold til, at værestedet fungerer, at det fremstår hyggeligt, pænt og rent, og at alle kan føle sig velkomne. Brugere og de frivillige tager del i f.eks. borddækning, oprydning og afrydning efter aktiviteter og arrangementer.

Brugerne og de frivillige medarbejdere oplyser, at de fysiske rammer giver mulighed for socialt samvær, men kun i nogen grad giver den enkelte bruger mulighed for at trække sig til et område, hvor man kan være lidt på afstand.

Temavurdering

Socialtilsynet vurderer, at de fysiske rammer i middel grad understøtter formålet med værestedets indsats men at værestedet udviklingsmuligheder begrænses af de eksisterende rammer.

Socialtilsynet vurderer, at de fysiske rammer i middel grad er velegnet til målgruppen.

Socialtilsynet vurderer, at brugerne/de frivillige i middel grad trives i de fysiske rammer.

Socialtilsynet vurderer, at værestedets beliggenhed i høj grad er velegnet til målgruppen.

Økonomi

Værestedet Cafe Paraplyen modtager årligt et kommunalt tilskud fra Faxe Kommune, hvilket udgør fundamentet for værestedets drift. Værestedet modtager også donationer fra flere fonde og foreninger. Socialtilsynet har gennemset budgetoversigt for 2023 og 2024 og årsregnskab for 2022. Oversigten og årsregnskabet giver ikke umiddelbart anledning til bemærkninger, udover at cafedriften eksklusiv energi, har en vigende bruttoavance, hvorfor det er vigtigt for ledelsen at have fokus på budgettildeling og ressourceforbruget på de variable omkostninger, således at kvaliteten ikke forringes. Herudover bemærkes det, at årsregnskabet for 2022 er revideret, og at der ikke er fremhævet væsentlige forhold i påtegningen.

Temavurdering

Tilbuddet er finansieret via et fast årligt kommunalt tilskud, hvor der ikke takseres for de enkelte brugerne, der benytter værestedet. På den baggrund har socialtilsynet ikke forholdt sig til en takstberegning men alene konstateret, at der er udarbejdet budget for 2023 og 2024, som svarer til det realiserede regnskab for 2022 med tillæg af den almindelige PL-fremskrivning. Socialtilsynet har på denne baggrund ikke forholdt sig til yderligere økonomiske oplysninger.

Øvrige oplysninger

Øvrige tilsyn

Fødevarekontrollen.

Klagesager

Der foreligger ikke oplysninger om, at værestedet har modtaget klager.

Datakilder

Tilsynsrapporten 2022

Tilbuddets hjemmeside

Serviceoven

Tilbudsportalen 2023

Referat fra styregruppemøde d. 5/12-2022, fremsendt d. 14/3-2023

Referat fra styregruppemøde d. 27/2-2023, fremsendt d. 14/3-2023

Referat fra personalemøde d. 6/2-2023, fremsendt d. 14/3-2023

Referat fra personalemøde d. 5/12-2022, fremsendt d. 14/3-2023

Referat fra brugermøde d. 21/2-2023, fremsendt d. 14/3-2023

Driftsbudget 2024 med revideret budget for 2023, fremsendt d. 14/3-2023

Årsrapport 2022, fremsendt d. 14/3-2023

Vedtægter for Støtteforening for Cafe Paraplyen Haslev, fremsendt d. 14/3-2023

Faktuelle rettelser fra tilsynsrapporten 2022, fremsendt d. 14/3-2023

Opfølgning af anbefalinger fra tilsynsrapporten 2022, fremsendt d. 14/3-2023